



กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

1. ฝ่ายบริหารทั่วไป

2. ส่วนยุทธศาสตร์

3. ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ด้านพัฒนาแหล่งน้ำ

4. ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ด้านบริหารจัดการน้ำ

5. ส่วนจัดการข้อร้องเรียน



อำนาจหน้าที่ – ส่วนจัดการข้อร้องเรียน กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน



- ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ทางวิชาการ การจัดการข้อร้องเรียน และสายด่วนของกรมชลประทาน เพื่อให้การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของกรมชลประทาน ให้เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามมาตรฐานสากล เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ
- ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน พัฒนาช่องทางในการรับฟัง รับรู้ และเรียนรู้ความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการจัดการข้อร้องเรียน และสายด่วนของกรมชลประทาน เพื่อเปิดโอกาสผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าถึงข้อมูล ขั้นตอนการดำเนินงานที่ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามที่หลักเกณฑ์กำหนด
- ศึกษา วิเคราะห์ กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการกำหนด ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อให้การบริหารและการพัฒนาบุคลากร ในการจัดการข้อร้องเรียน และสายด่วนของกรมชลประทาน เป็นมาตรฐานเดียวกัน
- ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน พัฒนา และประยุกต์ ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพด้านการจัดการข้อร้องเรียน และสายด่วนของกรมชลประทาน



อำนาจหน้าที่ – ส่วนจัดการข้อร้องเรียน กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน



- พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและเครือข่าย เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานด้านการจัดการข้อร้องเรียน และสายด่วนของกรมชลประทาน ได้อย่างถูกต้อง สมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพ
- เป็นศูนย์กลางข้อมูลในการรับข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนต่างๆ ของกรมชลประทาน เพื่อให้การบริหารจัดการข้อร้องเรียนและสายด่วนของกรมชลประทาน ให้มีมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามที่หลักเกณฑ์กำหนด
- ตรวจสอบและดำเนินการจัดการข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน จากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้จัดการข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน เกิดความเป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ
- ติดตาม เร่งรัด ประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามข้อร้องเรียน เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรวบรวมข้อมูล ในการตอบสนองข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน เป็นไปตามที่หลักเกณฑ์กำหนด



อำนาจหน้าที่ – ส่วนจัดการข้อร้องเรียน กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน



- ศึกษา วิเคราะห์ ประมวลผล ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน เพื่อเสนอแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงานของกรมชลประทาน และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ให้คำปรึกษา แนะนำ ถ่ายทอดความรู้ เกี่ยวกับนโยบายด้านการจัดการข้อร้องเรียน เพื่อให้มีความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือ สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด